УТВЕРЖДЕН

 Приказ МАОУ ДО ЦДТ

 от 06.07. 2020 № 150

**План работы МАОУ ДО ЦДТ**

**на 2020-2021 учебный год**

**Раздел 1. Аналитико-информационный** (см. документ «Публичный доклад за 2019-2020 учебный год»)

**Городская тема** «Реализация муниципальных программ в рамках национальных проектов».

**Тема учреждения** «Построение открытого доступного образовательного пространства с учетом индивидуальных особенностей учащихся».

**Тема методической работы** «Дистанционные образовательные технологии как актуальное условие обеспечения качественного дополнительного образования детям».

 Цель: предоставление учреждением персонифицированного дополнительного образования (далее ПФДО) учащимся как средства реализации федерального проекта «Успех каждого ребёнка»;

Задачи на 2020-2021 учебный год:

- обновлять нормативно-правовой ресурс в соответствии с введением ПДО, изменяющейся эпидемиологической обстановкой;

- осваивать и применять административному и педагогическому персоналу Навигатор дополнительного образования детей (единый информационный портал, облегчающий выбор направления развития ребенка и конкретного учреждения, которое готово этим заняться); типовые модели по реализации дополнительных общеразвивающих программ как средство реализации федерального проекта «Успех каждого ребёнка»;

- строить актуальную образовательную среду с современными возможностями для всех участников образовательных отношений;

- формировать материально-технический ресурс в соответствии с изменяющейся эпидемиологической обстановкой и введением новых дополнительных общеразвивающих программ согласно ПФДО и типовым моделям;

- составлять программно-методический ресурс в соответствии ПФДО и типовым моделям;

- развивать профессионализм административных и педагогических работников по теме «Дистанционные образовательные технологии».

**Основные направления деятельности персонала**

1. Дополнительное образование
2. Социальное воспитание
3. Управление
4. Ресурсное
5. Методическая работа
6. Экспертно - координационное
7. Информационное
8. Проектное
9. Диалогическое (партнерское)

**Раздел 2. Обеспечение доступности качественного дополнительного образования**

1. **Реализация государственной политики в сфере образования (национальный проект «Образование»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| Федеральные проекты |
| 1 | Реализация проекта ранней профориентации школьников 6-11 классов «Билет в будущее» | В течение года | Баженова Е.В.Фомина А.А. |
| 2 | Реализация проекта «ПроеКтоЯ» | В течение года | Баженова Е.В.Фомина А.А. |
| 3 | Реализация инновационного социального проекта «Профкомпас «Илим» | В течение года | Баженова Е.В.Копылова Е.В.Фомина А.А. |
| Региональные проекты |
| 4 | Реализация проекта «ПРОЕКТториМЫ Иркутской области» (сетовое сообщество педагогов общего образования, обучающихся и их родителей (законных представителей)  | В течение года | Баженова Е.В.Фомина А.А. |
| 5 | Реализация проекта «Модель региональной системы дополнительного образования детей Иркутской области» | В течение года | Баженова Е.В.Иванюха С.П.Трохимович В.А. |
| Муниципальные проекты, программы |
| 6 | Реализация программы «Дети Усть-Илима» | В течение года | Баженова Е.В.Иванюха С.П.Копылова Е.В.Трохимович В.А. |
| 7 | Участие в работе муниципальных государственно-общественных формах управления (коллегия Управления образования, Координационный совет по профориентации учащихся и молодёжи и др.) | В течение года | Баженова Е.В. |

1. **Соблюдение норм действующего законодательства в сфере образования**

Охрана жизни и здоровья

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Составление расписания занятий | СентябрьЯнварьИюнь | Иванюха С.П. |
| 2 | Организация УВП с использованием дистанционных образовательных технологий в период карантина, актированных дней | В течение года | Баженова Е.В.Иванюха С.П. |
| 3 | Контроль целостности открытой спортивной площадки, подвесной веревочной трассы | Май, август | Москвичёва М.Н. |
| 4 | Организация питьевого режима для учащихся | В течение года | Фомичёва Л.А. |
| 5 | Вакцинация против гриппа | Ноябрь | Баженова Е.В. |
| 6  | Контроль санитарного состояния учебных кабинетов, туалетов | В течение года | Фомичёва Л.А. |

Обеспечение безопасности учащихся и персонала

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки****проведения** | **Ответственный** | **Примечания** |
| **Административно-распорядительная функция** |
| 1 | Введение в действие и изучение новых нормативно-правовых актов в области охраны труда | По мере поступления | Баженова Е.В.Москвичёва М.Н. |  |
| 2 | Разработка «Приказа о создании комиссии по расследованию несчастных случаев» | По мере необходимости | Москвичёва М.Н. |  |
| 3 | Проверка спортивного и туристического оборудования на соответствие установленных технических стандартов, требований норм ОТ, ТБ и СанПиН | Май  | Москвичёва М.Н. | Составление «Акта проверки» |
| 4 | Разработка планов – конспектов целевых инструктажей по охране труда и профилактических бесед для учащихся | По мере необходимости | Москвичёва М.Н. |  |
| **Организационно-техническая функция** |
| 5 | Проведение инструктажей по ОТ, ППБ, ГО и ЧС с педагогическим коллективом и учащимися дополнительного образования | СентябрьМарт По мере необходимости | Москвичёва М.Н. | С регистрацией в журнале установленного образца |
| 6 | Проведение повторных (плановых) инструктажей с педагогическими работниками  |  По мере необходимости | Москвичёва М.Н. | С регистрацией в журнале установленного образца |
| 7 | Организация фронтальных лекций с учащимися во время проведения «Всероссийского урока безопасности», «Дня защиты детей», профилактической операции «Внимание, дети!», месячника «Безопасность на воде» и др. | В течение года по мере необходимости | Москвичёва М.Н.Педагоги дополнительного образования |  |
| 8 | Проведение целевых инструктажей с педагогическими работниками и учащимися дополнительного образования при проведении внеклассных, выездных и других мероприятий | По мере необходимости | Москвичёва М.Н.Педагоги дополнительного образования | С регистрацией в журнале установленного образца |
| 9 | Проведение «Инструктажа на рабочем месте» с вновь принятыми педагогическими работниками  | При поступлении на работу | Москвичёва М.Н. | С регистрацией в журнале установленного образца |
| 10 | Организация прохождения курсовой подготовки по ОТ для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала | Согласно графика УО | Москвичёва М.Н. |  |
| 11 | Проведение административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в учебных кабинетах | 1 ступень – ежедневно2 ступень – раз в квартал3 ступень – по графику внешних контролирующих органов | Все ступени административно-общественного контроля | 1 ступень – ежедневно педагоги дополнительного образования2 ступень – административной комиссией 3 ступень – внешние контролирующие органы |
| 12 | Проведение расследований несчастных случаев с учащимися и педагогическими работниками  | По мере необходимости | Комиссия порасследованию несчастных случаев |  |
| 13 | Обеспечение наличия укомплектованных медицинских аптечек | Начало учебного года, постоянно |  Фомичёва Л.А. |  |
| 14 | Проверка журналов учёта работы объединений на предмет наличия записей о проведении вводных и плановых инструктажей (для кабинетов повышенной опасности) | Один раз в полугодие | Иванюха С.П. |  |
| 15 | Проведение антитеррористических тренировок | ОктябрьМарт  | Москвичёва М.Н. |  |
| 16 | Проведение противопожарных тренировок | СентябрьМарт  | Москвичёва М.Н. |  |
| **Материально-техническая функция** |
| 17 | Организация комплекса мероприятий по улучшению условий труда в МАОУ ДО ЦДТ | Постоянно | Фомичёва Л.А. |  |
| 18 | Проведение ревизии и профилактического ремонта систем жизнеобеспечения  | Май-июль | Фомичёва Л.А. |  |
| 19 | Выполнение косметического ремонта помещений | Июнь-август  | Фомичёва Л.А. |  |
| 20 | Ремонт светильников и замена неисправных электроламп | В течение года | Фомичёва Л.А. |  |
| 21 | Утепление оконных проемов в кабинетах | Сентябрь-октябрь | Фомичёва Л.А. |  |
| 22 | Систематическая и своевременная организация санитарной обработки помещений кабинетов | Согласно графика | Фомичёва Л.А. |  |
| 23 | Приобретение методической и справочной литературы по ОТ | В течение года | Фомичёва Л.А. |  |
| **Информационно-аналитическая функция** |
| 24 | Изучение нормативных правовых документов по ОТ | В течение года | Москвичёва М.Н. |  |
| 25 | Аналитическое изучение входящей информации от участников образовательного процесса | В течение года | Москвичёва М.Н. |  |

Соблюдение требований к организации обучения учащихся с ОВЗ, учащихся-инвалидов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Составление индивидуального образовательного маршрута (изменение сроков обучения по дополнительным общеразвивающим программам) | В течение года | Иванюха С.П.Копылова Е.В. |
| 2 | Оформление информация о расписании учебных занятий, (крупный (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирован шрифтом Брайля; установка мониторов с возможностью трансляции субтитров) | В течение года | Копылова Е.В.Фомичёва Л.А. |
| 3 | Подготовка дидактического материала для учащихся крупным шрифтом и аудиофайлами  | В течение года | Копылова Е.В.Лушникова Е.В. |

Совершенствование локального нормативного ресурса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Лицензирование  | В течение года | Баженова Е.В.Иванюха С.П.Копылова Е.В.Москвичева М.Н.Трохимович В.А. |
| 2 | Разработка локальных нормативных актов (при необходимости) |
| 3 | Заключение договоров о сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (при необходимости) | В течение года | Баженова Е.В.Иванюха С.П. |
| 4 | Заключение соглашений с МОУ по реализации дополнительных общеразвивающих программ | В течение года | Баженова Е.В.Иванюха С.П. |

 Соблюдение порядка оказания платных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Разработка локальных нормативных актов (при необходимости) | В течение года | Баженова Е.В.Иванюха С.П. |
| 2 | Заключение договоров о платных образовательных услуг МАОУ ДО ЦДТ с родителями (законными представителями) | В течение года | Баженова Е.В.Иванюха С.П. |

**3. Организационно-педагогическая деятельность управленческой команды**

Подготовка к началу и завершению учебного года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Подготовка локальных нормативных актов: - приказов: «О тарификации на 2020-2021 учебный год», «Об организации нового учебного года», «О нормативно-правовом обеспечении («План работы на 2020-20021 учебный год», «Основная образовательная программа»), «О методической службе и инновационной деятельности», «О проведении мониторинга», «Об организации аттестации педагогических работников», «Об охране труда. О ГО и ЧС. Об антитеррористической защищенности. О пожарной безопасности» | В течение года | Баженова Е.В.Иванюха С.П.Копылова Е.В.Москвичева М.Н.Трохимович В.А. |
| 2 | Подготовка документов и МАОУ ДО ЦДТ к прохождению внешнего контроля «Готовность МАОУ ДО ЦДТ к 2021-2022 учебному году» | Январь-август | Копылова Е.В. |
| 3 | Тарификация педагогического персонала | 26.08 | Баженова Е.В. |
| 4 | Подготовка приказов: «О работе педагогических работников в летнее время» «Об отчислении учащихся по следующим основаниям: по заявлению родителей, по медицинским показаниям, по решению педагогического совета», «О движении учащихся», «О походах, экскурсиях, поездках», «Об организации и проведении мероприятий», «По итогам проведения мероприятий» | Май  | Баженова Е.В.Иванюха С.П.Копылова Е.В.Москвичева М.Н.Трохимович В.А. |
| 5 | Анализ работы административным и педагогическим персоналом за учебный год | Май-июнь | Баженова Е.В.Иванюха С.П.Копылова Е.В.Москвичева М.Н.Трохимович В.А. |
| 6 | Сбор материала для планирования работы на новый учебный год | Май-август | Баженова Е.В.Иванюха С.П.Копылова Е.В.Москвичева М.Н.Трохимович В.А. |
| 7 | Аттестация учащихся по итогам освоения ДОП | Май | Иванюха С.П. |
| 8 | Сбор журналов учёта работы объединений, рабочих программ, ЖДР, портфолио  | Май | Иванюха С.П. |
| 9 | Организация летних каникул | АпрельМай | Баженова Е.В.Иванюха С.П.Копылова Е.В.Москвичева М.Н.Трохимович В.А. |
| 10 | Отчеты по дополнительному образованию | МайИюнь | Баженова Е.В.Иванюха С.П.Копылова Е.В.Трохимович В.А. |

Реализация преемственности дополнительных общеразвивающих программ по возрастам учащихся:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Составление актуальных дополнительных общеразвивающих программ по предмету или направлению деятельности на возрастные периоды учащихся: старший дошкольник – младший школьник – подросток - старшеклассник | В течение года | Копылова Е.В. |
| 2 | Составление модульных дополнительных общеразвивающих программ по предмету | В течение года | Копылова Е.В. |

Подготовка и проведение аттестации учащихся

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Проведение входной аттестации учащихся | В течение года на первом, втором занятии по каждой ДОП | Иванюха С.П. |
| 2 | Выборочный контроль «Проведение входной аттестации учащихся» | 05-09.10.202025-29.01.202126-30.04.2021 | Москвичёва М.Н. |
| 3 | Проведение промежуточной аттестации  | 15-25.12.202017-28.05.2021 | Копылова Е.В. |
| 4 | Тематический контроль «Проведение промежуточной аттестации учащихся» | 11-15.01.202117-28.05.2021 | Москвичёва М.Н. |
| 5 | Проведение аттестации учащихся по итогам освоения ДОП | В течение года на предпоследнем или последнем занятии по каждой ДОП  | Иванюха С.П. |
| 4 | Тематический контроль «Проведение аттестации учащихся по итогам освоения ДОП» | 11-15.01.202117-28.05.2021 | Москвичёва М.Н. |

Организационно-педагогическая деятельность по проведению муниципальных педагогических мероприятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Месяц** | **Название мероприятия** | **Ответственный** |
| 1 | Август  | Августовская педагогическая конференция «Муниципальные программы в рамках национальных проектов» | Баженова Е.В. |
| 2 | Городской туристический слет | Чешев Р.А. |
| 3 | Сентябрь  | Праздник «День открытых дверей»  | Трохимович В.А. |
| 4 | Октябрь |  Городской торжественный концерт «Сердце отдаю детям», посвященный Дню дошкольного работника и Дню учителя, МАУК «ДК им. И.И. Наймушина» | Баженова Е.В.Пронина Е.А. |
| 5 | Участие в Международном Байкальском форуме образования | Баженова Е.В. |
| 6 | Январь  | Участие в муниципальном конкурсе «Учитель и Воспитатель года» | Баженова Е.В. |
| 7 | Февраль | Участие в городском образовательном форуме | Баженова Е.В. |
| 8 | Май  | Муниципальный фестиваль бального танца для начинающих спортсменов «Ступени мастерства» | Баженова Е.В.Клименко Н.В. |
| 9 | Май  | Военно-полевые сборы для учащихся 10-х классов | Москвичёва М.Н. |
| 10 | Июнь  | Городской бал выпускников  | Пронина Е.А. |
| 11 | В течение года | Оказание кадровых, методических, материально-технических, экспертных услуг партнерам | Баженова Е.В. |
| 12 | Социально значимое проектирование |

**Раздел 3. Система управления МАОУ ДО ЦДТ**

1. **Общие собрания работников учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема педсовета** | **Месяц** | **Ответственный** |
| 1 | Организация деятельности МАОУ ДО ЦДТ в новых условиях: пандемия и ПФДО | Сентябрь  | Баженова Е.В.Иванюха С.П. |
| 2 | Отчёт по результатам самообследования | Март |

1. **Деятельность педагогического совета МАОУ ДО ЦДТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема педсовета** | **Месяц** | **Ответственный** |
| 1 | Учимся работать по-новому | Сентябрь  | Баженова Е.В.Копылова Е.В. |
| 2 | Опыт учебного года: результаты и перспективы, люди и цифры | Май |

1. **Деятельность Наблюдательного совета МАОУ ДО ЦДТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема педсовета** | **Месяц** | **Ответственный** |
| 1 | Финансово-хозяйственная деятельность МАОУ ДО ЦДТ в изменившихся обстоятельствах  | Октябрь | Баженова Е.В. |
| 2 | Организация летних каникул  | Апрель |

1. **Деятельность совета родителей (законных представителей) МАОУ ДО ЦДТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема педсовета** | **Месяц** | **Ответственный** |
| 1 | Планирование деятельности на 2020-2021 учебный год  | Сентябрь | Трохимович В.А. |
| 2 | Организация летних каникул  | Апрель |

1. **Деятельность совета учащихся МАОУ ДО ЦДТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема педсовета** | **Месяц** | **Ответственный** |
| 1 | Планирование деятельности на 2020-2021 учебный год  | Сентябрь | Трохимович В.А. |
| 2 | Участие в патриотическом месячнике  | Январь |

1. **Совещания при директоре**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Месяц** | **Тема** |
| 1 | Сентябрь  | Тарификация. Комплектование. Основная образовательная программа МАОУ ДО ЦДТ. Платные образовательные услуги |
| 2 | Октябрь | Международный образовательный форум. Результаты комплектования, посещаемости.  |
| 3 | Ноябрь | Педагогическая деятельность: качество занятий и мероприятий. Результаты введения профстандарта педагогических работников дополнительного образования |
| 4 | Декабрь | График отпусков. Результаты реализации федеральных проектов. Организация работы в праздничные и каникулярные дни |
| 5 | Январь | Качество дополнительного образования: показатели 2020 г. и 1-го полугодия учебного года. Муниципальные педагогические мероприятия |
| 6 | Февраль | Муниципальный образовательный форум. Патриотический месячник  |
| 7 | Март | Развитие ресурсов МАОУ ДО ЦДТ  |
| 8 | Апрель | Организация окончания учебного года |
| 9 | Май  | Выполнение муниципального задания. Организация летнего труда и отдыха педагогов и учащихся |
| 10 | Июнь | Подготовка учреждения к новому учебному году. Предварительная тарификация |
| 11 | Август  | Муниципальная августовская конференция |
| 12 | Ежемесячно | Административные совещания |

1. **Административная комиссия, комиссия по урегулированию споров, комиссия по распределению стимулирующих выплат**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема педсовета** | **Месяц** | **Ответственный** |
| 1 | Совещания административной комиссии | В течение года по мере необходимости | Баженова Е.В. |
| 2 | Совещания комиссии по урегулированию споров | В течение года по мере необходимости | Баженова Е.В. |
| 3 | Совещаниякомиссия по распределению стимулирующих выплат | Ежемесячно  | Клименко Н.В. |

1. **Совещания при заместителе директора**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Месяц** | **Тема** |
| 1 | Сентябрь  | Организация УВП: перспективное планирование, комплектование объединений, рабочие программы. Проведение входной аттестации учащихся |
| 2 | Октябрь | Формирование полного пакета документов по объединениям. Социологическое исследование. Организация работы в каникулярные дни. |
| 3 | Ноябрь | Результаты контроля |
| 4 | Декабрь | Сбор статистических данных на 01.01. Результаты контроля. Организация промежуточной аттестации учащихся и аттестации учащихся по итогам освоения ДОП. Обновление ДОП |
| 5 | Январь | Результаты контроля |
| 6 | Февраль | Результаты контроля. Воспитательная работа |
| 7 | Март | Организационно-педагогические мероприятия. Образовательный процесс в каникулярное время |
| 8 | Апрель | Организация аттестации учащихся по итогам освоения ДОП и содержание работы в летние каникулы. Исследование «Удовлетворенность качеством дополнительного образования» |
| 9 | Май  | Годовой мониторинг. Анализ работы за год |
| 10 | Июнь | Планирование работы на новый учебный год |
| 11 | Август  | Организация УВП: локальные нормативные акты, рабочая программа |

**Раздел 4. Методическое сопровождение педагогических кадров**

1. **Деятельность методического совета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема совета** | **Время** | **Ответственный** |
| 1 | Нормативно-правовое и программно-методическое обеспечение педагогической деятельности МАОУ ДО ЦДТ | Сентябрь  | Копылова Е.В. |
| 2 | Программно-методическое обеспечение на новый учебный год | Январь  |
| 3 | Педагогические проекты | Апрель  |

1. **Деятельность профессиональных объединений педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема педсовета** | **Месяц** | **Ответственный** |
| 1 | Деятельность рабочей группы «Инновационный социальный проект «Профкомпас «Илим» | В течение года  | Баженова Е.В.Фомина А.А. |
| 2 | Организация рабочих групп по организации и проведению муниципальных мероприятий  | В течение года  | Баженова Е.В.Трохимович В.А. |
| 3 | Организация рабочих групп по различным темам | В течение года по мере необходимости | Баженова Е.В.Трохимович В.А. |

1. **Обобщение и распространение опыта работы административного и педагогического персонала МАОУ ДО ЦДТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема педсовета** | **Месяц** | **Ответственный** |
| 1 | Описание и распространение индивидуального опыта | В течение года  |  Копылова Е.В.Педагогические работники |
| 2 | Участие творческих групп в профессиональных мероприятиях разного уровня  | В течение года  | Баженова Е.В.Копылова Е.В.Трохимович В.А. |

**Раздел 5. Система оценки качества дополнительного образования**

1. **Внутренняя система оценки качества дополнительного образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Организация проведения аттестации учащихся  | В течение года | Баженова Е.В.Иванюха С.П. |
| 2 | Мониторинг результатов педагогической деятельности | В течение года | Баженова Е.В.Иванюха С.П.Копылова Е.В.Трохимович В.А. |
| 3 | Аттестация административного и педагогического персонала | В течение года | Баженова Е.В.Копылова Е.В. |
| 4 | Отчёт по результатам самообследования за 2020г. | Январь-20.04.2021 | Баженова Е.В.Копылова Е.В. |
| 5 | Публичный доклад за 2020-2021 учебный год | Май-июнь | Баженова Е.В.Копылова Е.В. |
| 6 | Анкетирование педагогических работников «Основные сведения о педагогическом работнике»Мониторинг ««Выпускники, продолжившие обучение по профилю» Мониторинг «Работа в летний период» | Сентябрь | Баженова Д.В. |
| 7 | Социальная диагностика | Сентябрь-октябрьЕжемесячное дополнение по новым объединениям | Трохимович В.А. |
| 8 | Мониторинг сохранности контингента последующих годов обучения | Ноябрь  | Иванюха С.П. |
| 9 | Отчет о выполнении муниципального задания за 1-е полугодие и год | До 31.12.2020, 31.06.2021 | Иванюха С.П.Копылова Е.В.Трохимович В.А. |
| 10 | Исследование профессиональной деятельности | Апрель | Копылова Е.В. |
| 11 | Мониторинг сохранности последнего года обучения | Апрель | Москвичева М.Н. |
| 12 | Аттестация учащихся по итогам освоения ДОП.Мониторинг сохранности в течение года обучения | Май | Иванюха С.П. |
| 13 | Анализ занятий, мероприятий | В течение года | Иванюха С.П.Копылова Е.В.Москвичева М.Н.Трохимович В.А. |
| 14 | Мониторинг посещаемости объединений | В течение года | Иванюха С.П. |
| 15 | Профориентационная диагностика  | В течение года | Фомина А.А. |
| 16 | Ведение электронного банка учащихся МАОУ ДО ЦДТ  | В течение года | Иванюха С.П. |
| 17 | Ведение банка данных учащихся, имеющих развитые способности, муниципальных образовательных организаций  | В течение года | Баженова Д.В.Вяткина Т.О.Иванюха С.П.Копылова Е.В.Лушникова Е.В.Трохимович В.А.Фомина А.А. |

1. **Контроль образовательной деятельности и достижения годовых задач: качество управленческой и педагогической деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Объект контроля** | **Дата****проведения** | **Ответственный** | **Выход** |
| **Фронтальный контроль** |
| 1 | Комплектование объединений учащихся:- списки учащихся,- заявления от родителей (законных представителей) | 01-09.10.2020 25-28.01.2021 | Иванюха С.П. | Справка по результатам контроля на основе справки |
| 2 | Оформление обязательных форм документации педагогами дополнительного образования: журналы учета работы объединений и рабочая программа | 09-13.11.202011-15.01.202129.03-02.04.202124-31.05. 202128-30.06.2021 | Иванюха С.П. | Справка по результатам контроля на основе справки |
| 3 | Посещаемость объединений дополнительного образования | В течение года | Иванюха С.П. | Справка по результатам контроля, 25 число каждого месяца |
| 4 | Социальный паспорт | До 31.10.202023-27.03.2021  | Трохимович В.А. | Справка по результатам контроля на основе справки |
| 6 | Оформление обязательных форм документации педагогами дополнительного образования: рабочая программа | 31.08-08.09.2020 | Копылова Е.В. | Соответствие рабочих программ ЛНА.Приказ  |
| 7 | Оформление обязательных форм документации педагогами дополнительного образования: ЖДР, протоколы аттестации учащихся по итогам освоения ДОП | 09-15.01.202025.05-02.06.2020 | Москвичёва М.Н. | Справка по результатам контроля |
| 8 | Сохранность учащихся по направленности в объединениях по годам обучения | Май 2020 | Иванюха С.П. | Справка по результатам контроля |
| 9 | Сохранность учащихся в течение всего периода обучения | Май 2020 | Иванюха С.П. | Справка по результатам контроля |
| 10 | Сохранность учащихся последнего года обучения | Май 2020 | Иванюха С.П. | Справка по результатам контроля |
| 11 | Работа педагогов дополнительного образования с Навигатором | 01-09.10.2020 | Аникина А.А. | Справка по результатам контроля |
| **Тематический контроль** |
| 1 | Проведение промежуточной аттестации учащихся | 11-15.01.202117-28.05.2021 | Москвичёва М.Н. | Справка по результатам контроля |
| 2 | Тематический контроль «Проведение аттестации учащихся по итогам освоения ДОП» | 11-15.01.202117-28.05.2021 | Москвичёва М.Н. | Справка по результатам контроля |
| **Выборочный контроль** |
| 1 | Проведение входной аттестации учащихся | 05-09.10.202025-29.01.202126-30.04.2021 | Москвичёва М.Н. | Справка по результатам контроля на основе справки  |
| 2 | Наличие обязательных документов по приему на обучение: медицинские заключения о состоянии здоровья учащихся физкультурно-спортивных объединений 1-го года обучения  | 05-09.10.2020По мере необходимости | Мросквичёва М.Н. | Справка по результатам контроля на основе справки  |
| **Персональный контроль** |
| 1 | По необходимости | В течение года | Иванюха С.П. | Справка по результатам контроля на основе справки  |
| **Повторный контроль** |
| 1 | В соответствии с результатами контроля | В течение года | Иванюха С.П. | Справка по результатам контроля на основе справки  |

1. **Внешняя оценка качества дополнительного образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Независимая оценка качества образования посредством онлайн-диагностики | В течение года | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 2 | Контроль учредителя | В течение годапо плану | Баженова Е.В. |
| 3 | Контроль ведомств, занимающихся дополнительным образованием | В течение годапо плану | Баженова Е.В. |

**Раздел 6. Образовательная деятельность**

1. **Реализация дополнительных общеразвивающих программ**

По ПФДО

- Весёлая зарядка

- Вожатый

- Выразительное чтение

- Два короля

- Ерошкины игры

- Коктейль красок

- Куборо

- Мир русского слова

- Мир шахмат

- Народные игры (3-й г.об.)

- ОФП

- Созвездие

- Театральная сказка

- Финансовая самостоятельность

- Художественное движение

- Цветные ладошки

- Чудо-ручки

По муниципальному заданию

- Азбука общения

- Акварель

- Английская азбука

- Весёлая планета

- Волейбол

- Волонтёр

- Другой взгляд на мир

- Говорим по-английски

- Город мастеров

- Детский медиацентр

- Детская техническая мастерская

- Дорожки-лабиринты

- Журналистика

- Знатоки ПДД

- Китайский язык

- Куборо-Кидс

- Математическая мастерская

- Мультипликация

- Мустанг

- Лига активистов

- Личный профессиональный план

- Любо-Знание

- Народные игры (1, 2-й г.об.)

- Настольный теннис

- Психология эффективного общения

- Путешествия по улицам

- Радужный мир

- Робототехника

- Спортивный туризм

- Телестудия

- Техническое конструирование

- Ушу (таолу)

- Фотодело

- Футбол

- Хореография

- Шахматы

- Школа спасателей

- Школа социального партнерства и успеха

- ЮИДД

По типовой модели реализации программ в сетевой форме

- Художественное движение

По типовой модели реализации программ вовлечения в систему дополнительного образования детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с ОВЗ

 - Ушу (таолу)

1. **Работа с талантливыми и мотивированными учащимися**

**-** Организационно педагогическая работа (в разделе 7. Воспитательная работа)

**-** Индивидуальное, групповое консультирование

- Дополнительное образование

1. **Работа с низкомотивированными учащимися**

- Реализация инноционного социального проекта «Профкомпас «Илим»

1. **Реализация дополнительных общеразвивающих программ в рамках платных услуг**

- Английский язык для дошкольников.

- Английский язык для школьников.

- Дошколёнок.

- Легомания.

- Шахматы для малышей.

- Шахматы для школьников.

- Яркие пятнышки

**Раздел 7. Воспитательная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Дата (сроки), время, место проведения** | **Ответственные****исполнители** |
| Деятельность по выявлению и поддержке способностей и талантов у учащихся**Интеллектуальное воспитание** |
| 1 | Всероссийская олимпиада школьников (школьный этап) (4-11 кл.) | Сентябрь-октябрь 2020ОУ | Руководители ОУБаженова Е.В. |
| 2 | Муниципальный этап областного конкурса «Лучший ученик года – 2020» | Сентябрь 2020ОУ МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Трохимович В.А.Пронина Е.А. |
| 3 | Межрегиональный чемпионат по конструированию «Решения и стратегии» (куборо) | Сентябрь-октябрь 2020Февраль-март 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Баженова Д.В.Лушникова Е.В. |
| 4 | Тренинг «Публичное представление учебно-исследовательских и творческих (проектных) работ» для участников региональных интеллектуальных соревнований программы «Шаг в будущее» | Сентябрь-октябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Копылова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 5 | V муниципальный фестиваль юных модельеров и дизайнеров | Октябрь-ноябрь 2020МАОУ «СОШ № 14» | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 6 | Мунинициальный интеллектуальный марафон для дошкольников «Куборо-Кидс» | Октябрь-ноябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Баженова Д.В.Лушникова Е.В. |
| 7 | Международный конкурс-игра по естествознанию «Человек и природа»  | Октябрь 2020ОУ | Баженова Е.В.Радкевич Ю.Ю. |
| 8 | Муниципальные соревнования «Шаг в будущее, малыш!» для дошкольников (5-7 лет)  | Октябрь-ноябрь 2020ДОУМАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 9 | Региональные интеллектуальные соревнования программы «Шаг в будущее» (участие):- региональные интеллектуальные соревнования «Шаг в будущее, Юниор!» (2-7 кл.), г. Иркутск, - региональная научно-практическая конференция «Шаг в будущее, Сибирь!» (8-11 кл.), г. Усолье-Сибирское,- региональная научная инженерная выставка «Изобретатель XXI века» (8-11 кл.), г. Усолье-Сибирское | Октябрь-ноябрь 2020г. Иркутскг. Усолье-Сибирское | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 10 | Муниципальный конкурс по робототехнике «РобоШАГИ» | Октябрь 2020Апрель 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Коршунов А.С. |
| 11 | Международный конкурс по русскому языку «Русский медвежонок» (2-11 кл.) | Ноябрь 2020ОУ | Баженова Е.В.Радкевич Ю.Ю. |
| 12 | Серия научно-познавательных игр «Интеллектуалы Усть-Илимска» | Октябрь-декабрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 13 | Всероссийская игра-конкурс по естествознанию «АСТРА» | Ноябрь 2020ОУ | Баженова Е.В.Радкевич Ю.Ю. |
| 14 | Всероссийский игровой конкурс по информационным технологиям «КИТ» (2-11 кл.) | Ноябрь 2020ОУ | Баженова Е.В.Радкевич Ю.Ю. |
| 15 | Всероссийская олимпиада школьников (муниципальный этап) (7- 11 кл.) | Ноябрь-декабрь 2020ОУ | Баженова Е.В.Прудникова А.Г. |
| 16 | Муниципальная олимпиада по психологии (9-11 кл.) | Декабрь 2020ОУ | Баженова Е.В.Копылова Е.В. |
| 17 | Международный игровой конкурс по английскому языку «Британский Бульдог» (2-11 кл.) | Декабрь 2020ОУ | Баженова Е.В.Радкевич Ю.Ю. |
| 18 | Всероссийская олимпиада школьников (региональный этап), г. Иркутск (9-11 кл.) | Январь-февраль 2021г.Иркутск | Баженова Е.В. |
| 19 | Муниципальный конкурс творческих проектов учащихся образовательных учреждений «Точка роста» (7-11 кл.) | Январь-февраль 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 20 | Муниципальная научно-практическая конференция «Шаг в будущее» для школьников старшей школы (9-11 кл.) | Февраль 2021МБОУ «СОШ № 15» | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 21 | Муниципальная научная и инженерная выставка «Изобретатель XXI века» для школьников (5-11 кл.) | Февраль 2021МБОУ «СОШ № 15» | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 22 | Всероссийский конкурс по литературе «Пегас» (2-11 кл.) | Февраль 2021ОУ | Баженова Е.В.Радкевич Ю.Ю. |
| 23 | Международный игровой конкурс по истории МХК «Золотое руно» (3-11 кл.) | Февраль 2021ОУ | Баженова Е.В.Радкевич Ю.Ю. |
| 24 | Муниципальный конкурс на присуждение стипендии АО «Группа Илим» «Энергия лидерства» учащихся общеобразовательных учреждений города Усть-Илимска | Февраль-апрель 2021УО | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 25 | Муниципальный турнир «К сокровищам русского языка», посвященный международному дню родного языка  | Февраль 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| 26 | Муниципальный этап областного конкурса «Лучший ученик года – 2021» | Март 2021ОУ МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Трохимович В.А.Пронина Е.А. |
| 27 | VII муниципальный фестиваль творческих проектов и учебно-исследовательских работ учащихся начальной школы «Этот большой мир» (1-4 кл.) | Март 2021МАОУ «СОШ № 12» им. Семенова В.Н. | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 28 | XX муниципальная научно-практическая конференция «Шаг в будущее» для школьников основной школы (5-8 кл.) | Март 2021ОУ | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 29 | Всероссийский конкурс «Политоринг» | Март 2021ОУ | Баженова Е.В.Радкевич Ю.Ю. |
| 30 | Международный конкурс-игра по математике «Кенгуру - математика для всех» (2-10 кл.)  | Март 2021ОУ | Баженова Е.В.Радкевич Ю.Ю. |
| 31 | VI муниципальный фестиваль юных модельеров и дизайнеров | Апрель 2021МАОУ «СОШ № 14» | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 32 | Муниципальный фестиваль бального танца для начинающих спортсменов «Ступени мастерства» | Апрель 2021 | Баженова Е.В. |
| 33 | Региональный конкурс исследовательских работ дошкольников «Шаг в будущее, малыш!», г. Усолье-Сибирское (участие) | Апрель 2021г. Усолье-Сибирское | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| **Сопровождение профессионального самоопределения учащихся****Воспитание положительного отношения к труду и творчеству** |
| 34 | Городской профориентационный конкурс для учащихся 8-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений по направлению «Лесоперерабатывающая промышленность» | Сентябрь-октябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Фомина А.А. |
| 35 | Городской профориентационный конкурс для учащихся 8-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений по направлению «Нефтегазовая промышленность» | Декабрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Фомина А.А. |
| 36 | Межвузовские олимпиады Сибирского федерального округа для учащихся 6-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений (участие) | В течение 2020-2021 учебного года | Баженова Е.В.Фомина А.А. |
| 37 | Конкурс по направлению «Транспорт» для учащихся 8-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений | Март-апрель 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Фомина А.А. |
| 38 | Мониторинг профессиональных предпочтений учащихся 9-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений | Март-май 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Фомина А.А. |
| 39 | Городской конкурс по финансовой грамотности для учащихся 8-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений | Февраль 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Фомина А.А. |
| 40 | Выездные экскурсии в профессиональные учебные заведения | В течение 2020-2021 учебного года | Баженова Е.В.Фомина А.А. |
| 41 | Проведение консультаций для педагогов, родителей (законных представителей), учащихся общеобразовательных учреждений, в т.ч. для детей с ОВЗ и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по вопросам профессионального самоопределения | В течение 2020-2021 учебного года | Баженова Е.В.Фомина А.А. |
| **Культуротворческое и эстетическое воспитание** |
| 42 | Муниципальная выставка творческих работ «Краски осени» | Октябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| 43 | Городской торжественный концерт ко дню учителя и дню дошкольного работника  | Октябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Пронина Е.А. |
| 44 | Муниципальный фестиваль семейного творчества «Для мам и вместе с мамой» в рамках празднования Дня матери в России  | Ноябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Пронина Е.А. |
| 45 | Муниципальная выставка «Город конструкторов»  | Ноябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| 46 | Муниципальная выставка творческих работ «С любовью к России» | Февраль 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| 47 | Муниципальная выставка творческих работ «Весна. Победа. Память» | Май 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| 48 | Городской фестиваль «Дорогами памяти, дорогами мира»  | Март 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Пронина Е.А. |
| 49 | Городской бал выпускников  | Июнь 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Трохимович В.А.Пронина Е.А. |
| **Правовое воспитание и культура безопасности** |
| 50 | Муниципальные соревнования «Ориентирование»  | Сентябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Усанова И.В. |
| 51 | Профилактическая акция «Засветись» | Октябрь 2020Микрорайоны города | Баженова Е.В.Потапова А.А. |
| 52 | Профилактическая акция «Пешеходный переход» | Октябрь 2020Микрорайоны города | Баженова Е.В.Потапова А.А. |
| 53 | Профилактическая акция «Белый ангел» | Ноябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Потапова А.А. |
| 54 | Городская игра «Путешествие в страну «Светофорию» для первоклассников  | Октябрь 2020 МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Потапова А.А. |
| 55 | Муниципальная викторина-поиск «Безопасность в сети интернет»  | Декабрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Потапова А.А. |
| 56 | Муниципальный конкурс-фестиваль юных инспекторов движения «Безопасное колесо-2020» | Январь-март 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Потапова А.А. |
| 57 | Городская игра «Азбука дорожной безопасности» | Февраль 2021 МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Потапова А.А. |
| 58 | Муниципальный сбор «Простые правила моей безопасности»  | Апрель 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Потапова А.А. |
| **Экологическое воспитание** |
| 59 | Муниципальная квиз-игра «#СбережемЭнергию» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения | Октябрь 2020 МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| 60 | Муниципальный блиц-турнир «По страницам Красной книги»  | Октябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Потапова А.А. |
| 61 | Дистанционный конкурс «Час Земли» | Март 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| 62 | Городской эко-квест «Тропинки здоровья» для школьных экологических отрядов | Апрель 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| 63 | Муниципальная выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества «Кладовая Природы» | Апрель 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| **Здоровьесберегающее воспитание** |
| 64 | Городские соревнования по футболу «Золотая осень» | Август-сентябрь 2020ОУ | Баженова Е.В.Чешев Р.А. |
| 65 | Муниципальный этап соревнований по легкоатлетическому кроссу среди учащихся в рамках Спартакиады общеобразовательных учреждений на 2020-2021 учебный год | Сентябрь 2020ОУ | Баженова Е.В.Беловодов В.В. |
| 66 | Кубок Иркутской области по ушу-саньшоу (совместно с МБОУ ДО ДЮСШ «Лесохимик») | Сентябрь 2020Дом спорта «Юность» | Баженова Е.В.Завиркин О.Н. |
| 67 | Городская туристическая игра «Форт-Боярд» | Сентябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Усанова И. В. |
| 68 | Городские соревнования по борьбе ушу-саньда | Ноябрь 2020Дом спорта «Гренада» | Баженова Е.В.Завиркин О.Н. |
| 69 | Муниципальный этап соревнований по баскетболу среди учащихся в рамках Спартакиады общеобразовательных учреждений на 2020-2021 учебный год | Октябрь-ноябрь 2020ОУ | Баженова Е.В.Беловодов В.В.Чешев Р.А. |
| 70 | Городской турнир по ушу-саньшоу на призы Деда Мороза (совместно с МБОУ ДО ДЮСШ «Лесохимик») | Декабрь 2020Дом спорта «Юность» | Баженова Е.В.Завиркин О.Н. |
| 71 | Муниципальный этап соревнований по волейболу среди учащихся в рамках Спартакиады общеобразовательных учреждений на 2020-2021 учебный год | Январь-февраль 2020ОУ | Баженова Е.В.Чешев Р.А. |
| 72 | Муниципальный этап соревнований по настольному теннису среди учащихся в рамках Спартакиады общеобразовательных учреждений на 2020-2021 учебный год | Январь 2020МБОУ «СОШ № 8 им. Бусыгина М.И.» | Асташова С.А. |
| 73 | Муниципальный этап соревнований по плаванию среди учащихся в рамках Спартакиады общеобразовательных учреждений на 2020-2021 учебный год | Апрель 2021 | Баженова Е.В.Чешев Р.А. |
| 74 | Муниципальный этап соревнований по мини-футболу среди учащихся в рамках Спартакиады общеобразовательных учреждений на 2020-2021 учебный год | Март 2021ОУ | Баженова Е.В.Чешев Р.А. |
| 75 | Муниципальные спортивные соревнования среди учащихся в рамках Президентских состязаний («Многоборье», «Встречные эстафеты») | Апрель 2021ОУ | Баженова Е.В.Беловодов В.В. |
| 76 | Муниципальные спортивные соревнования среди учащихся в рамках Президентских игр | Апрель 2021ОУ | Баженова Е.В.Беловодов В.В.Чешев Р.А. |
| 77 | Муниципальные соревнования «Связки-2020» | Апрель 2021 | Баженова Е.В.Усанова И.В. |
| 78 | Военно-полевые сборы для учащихся 10-х классов | Май 2020ОУ | Баженова Е.В. |
| 79 | Муниципальный этап Всероссийских соревнований по футболу «Кожаный мяч» | Май-июнь 2021 | Баженова Е.В.Чешев Р.А. |
| **Деятельность городского молодежного парламента X созыва (палата учащейся молодежи)** |
| 80 | Выборы депутатов городского молодежного парламента X созыва (палата учащейся молодежи) | Октябрь 2020-06-01 ОУМАОУ ДО ЦДТ | Руководители ОУБаженова Е.В.Трохимович В.А. |
| 81 | Городская акция «В единстве наша сила», посвященная Дню народного единства | Ноябрь 2020Микрорайоны города | Баженова Е.В.Трохимович В.А. |
| 82 | Муниципальный семинар «Поколение активных» | Ноябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Трохимович В.А. |
| 83 | Реализация индивидуальных социально значимых проектов в общеобразовательных учреждениях | В течение 2020-2021 учебного года | Руководители ОУДепутаты ГМП |
| 84 | Сессии Областного детского парламента, г. Иркутск (участие) | В течение 2020-2021 учебного года | Баженова Е.В.Трохимович В.А. |
| 85 | Реализация проектов Областного детского парламента | В течение 2020-2021 учебного года | Баженова Е.В.Трохимович В.А. |
| 86 | Сбор «Я гражданин своей страны» в рамках Дня Конституции России | Декабрь 2020ОУ | Баженова Е.В.Трохимович В.А. |
| 87 | Городской благотворительный квартирник «Добро начинается с нас!» | Декабрь 2020МАОУ СОШ № 9 | Баженова Е.В.Трохимович В.А. |
| 88 | Городская благотворительная акция «В Новый год с открытым сердцем» для детей-инвалидов и детей с ОВЗ | Декабрь 2020ОУМАОУ ДО ЦДТМикрорайоны города | Руководители ОУБаженова Е.В.Трохимович В.А. |
| 89 | Муниципальный сбор «Объединяем поколения» в рамках XXVI месячника патриотического воспитания детей и молодежи | Январь 2021ОУ | Баженова Е.В.Трохимович В.А. |
| 90 | Тематический день «Парламентский час» в рамках Дня Российского парламентаризма | Апрель 2021ОУ | Руководители ОУДепутаты ГМП |
| 91 | Акция «Солнечное детство» в рамках празднования Дня защиты детей | Май 2021ДОУ | Баженова Е.В.Трохимович В.А. |
| **План работы ресурсного центра РДШ**  |
| 92 | Семинар-практикум для педагогов, реализующих деятельность РДШ в образовательных учреждениях | Сентябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Клименко Н.В. |
| 93 | Конференция местного отделения Российского движения школьников | ОктябрьМАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Клименко Н.В. |
| 94 | Вертушка федеральных проектов РДШ | Январь 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Клименко Н.В. |
| 95 | День детских организаций. Квест-игра «А ты в движении?»  | Май 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Клименко Н.В. |
| **Личностное развитие** |
| 96 | Муниципальный шахматный турнир «Золотая ладья» | Ноябрь 2020Май 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Иванюха С.П. |
| 97 | Муниципальный конкурс-выставка «Новогодние чудеса»  | Декабрь 2020 МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Пронина Е.А. |
| 98 | Муниципальный квест «Жить здорово!» в рамках Всемирного дня здоровья  | Апрель 2021 МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Пронина Е.А. |
| 99 | Муниципальный конкурс профессионального мастерства «Я - вожатый»  | Февраль-март 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Пронина Е.А. |
| 100 | Муниципальная выставка декоративно-прикладного творчества «Симфония красоты»  | Март 2021 МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Пронина Е.А. |
| **Гражданская активность** |
| 101 | Единая муниципальная акция «Голубь мира»  | Сентябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Клименко Н.В. |
| 102 | Муниципальная социальная акция «Твори добро» в рамках Международного дня пожилого человека  | Октябрь 2020 МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Клименко Н.В. |
| 103 | Вручение волонтерских книжек в рамках Международного дня добровольцев во имя экономического и социального развития | 05.12.2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Клименко Н.В. |
| 104 | Всероссийская акция «Подари книгу» в Международный день книгодарения  | 14.02.2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Клименко Н.В. |
| 105 | Деловая игра «Школа гражданской активности»  | Март 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Клименко Н.В. |
| 106 | Творческая мастерская «Мы – вместе!» в рамках празднования Дня воссоединения Крыма с Россией  | 18.03.2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Клименко Н.В. |
| **Военно-патриотическое направление** |
| 107 | Дистанционный квест «Согласие. Единство. Вера» | Ноября 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| 108 | Урок мужества «Дети-герои войны» в рамках Всероссийской акции «День Героев Отечества»  |  Декабрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| 109 | Муниципальная викторина-поиск **«**Русь, Россия, Родина моя»  | Февраль 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| 110 | Городской патриотический квест «Я помню! Я горжусь!»  | Май 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| 111 | Городская квест-игра «Единство в нас!» в рамках празднования Дня России | Июнь 2021 | Баженова Е.В.Некрасова Е.В. |
| **Информационно-медийное направление** |
| 112 | Мастер-классы для представителей школьных информационно-медийных центров | В течение 2020-2021 учебного года | Баженова Е.В.Коршунов А.С. |
| 113 | Просмотр и обсуждение мировоззренческих фильмов | В течение 2020-2021 учебного года | Баженова Е.В.Коршунов А.С. |
| 114 | Форсайт-сессия «Медийное творчество школьников» | Ноябрь 2020МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Коршунов А.С. |
| 115 | Муниципальный открытый фестиваль экранного творчества «Синема» | Январь-февраль 2021МАОУ ДО ЦДТ | Баженова Е.В.Коршунов А.С. |
| 116 | Всероссийский проект «Классные встречи» | В течение 2020-2021 учебного года | Баженова Е.В.Коршунов А.С.Клименко Н.В. |
| **Освещение деятельности МАОУ ДО ЦДТ в СМИ** |
| 117 | Информационное сопровождение странички «МАОУ ДО ЦДТ» в социальной сети «Inctagram»  | В течение 2020-2021 учебного года | Баженова Е.В.Потапова А.А. |
| 118 | Выпуск детской телепередачи «Интересно ВСЁ» для трансляции в эфире Илимского регионального телевидения |  В течение 2020-2021 учебного года | Баженова Е.В.Коршунов А.С. |
| 119 | Выпуск электронной газеты «УникуМ»  | Декабрь 2020 | Баженова Е.В.Вяткина Т.О. |
| 120 | Освещение деятельности в городских СМИ и на сайте МАОУ ДО ЦДТ | В течение 2020-2021 учебного года | Баженова Е.В. |
| 121 | Информационное сопровождение страничек в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/sanda38rus>; <https://vk.com/studio_otrazhenie>; <https://vk.com/volonterstvoyi>; <https://vk.com/uigmp>; <https://vk.com/burhan_ui>; <https://vk.com/club93951283>; <https://vk.com/public195210152>  | В течение 2019-2020 учебного года | Завиркин О.Н.Коршунов А.С.Клименко Н.В.Некрасова Е.В.Трохимович В.А.Усанова И.В.Фомина А.А. |

**Раздел 8. Работа с педагогическими кадрами**

1. **Адаптация молодых педагогических работников и вновь принятых**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Организация наставничества | В течение года | Копылова Е.В. |
| 2 | Индивидуальные и групповые консультации по организации УВП, в т.ч. с сайтом «Навигатор», по документообороту, по работе с родителями (законными представителями) и МОУ | В течение года | Баженова Е.В.Иванюха С.П. |

1. **Аттестация педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Аттестация на соответствие занимаемой должности «педагог дополнительного образования»:- Баженовой Д.В., педагога дополнительного образования;- Беловодова В.В., педагога дополнительного образования;- Вяткиной Т.О., педагога дополнительного образования;- Лушниковой Е.В., педагога дополнительного образования; - Скурковина М.М., педагога дополнительного образования;- Чешева Р.А., педагога дополнительного образования | В течение года | Копылова Е.В. |
| 2 | Аттестация на соответствие занимаемой должности «руководитель» Трохимович В.А., заместитель директора по воспитательной работе | 24.12.2020 | Копылова Е.В. |
| 3 | Аттестация на соответствие занимаемой должности вновь принятых педагогических работников в соответствии с нормативными правовыми документами  | В течение года | Копылова Е.В. |
| 4 | Аттестационные комиссии по аттестации на соответствие занимаемой должности:- Лушникова Е.В., педагог дополнительного образования; Скурковин М.М., педагог дополнительного образования.- Беловодов В.В., педагог дополнительного образования; Трохимович В.А., заместитель директора по воспитательной работе; Чешев Р.А., педагог дополнительного образования.- Баженова Д.В., педагог дополнительного образования; Вяткина Т.О.., педагог дополнительного образования | 30.09.202024.12.202008.02.2021 | Копылова Е.В. |
| 5 | Индивидуальные и групповые консультации по процедуре аттестации и подготовке, экспертизе документов на получение квалификационной категории | В течение года | Копылова Е.В. |

1. **Обучение педагогических работников**

Повышение квалификации, профессиональная переподготовка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Организация обучения на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки вновь принятых педагогических работников | В течение года | Копылова Е.В. |
| 2 | Курсы повышения квалификации по ИКТ для педагогических работников, не владеющих необходимыми дистанционными образовательными технологиями | В течение года | Копылова Е.В. |

Профессиональные мероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Практическое освоение программы развития: реализация программ локальных инноваций:- участие в работе НПК, научно-методических семинаров разного уровня и др. | В течение года | Копылова Е.В. |
| 2 | Составление новых дополнительных общеразвивающих программ, учебно-методических комплексов | В течение года | Копылова Е.В. |
| 3 | Разработка сценариев занятий и воспитательных мероприятий с педагогическими работниками  | В течение года | Копылова Е.В.Трохимович В.А. |
| 4 | Методическая оперативка и составление методических рекомендаций для педагогических работников | Ежемесячно  | Копылова Е.В. |
| 5 | Участие в экспертизе по аттестации педагогических работников на соответствие КК, профессиональных конкурсов, НПК учащихся | В течение года | Копылова Е.В. |
| 6 | Индивидуальные и групповые консультации для «новых» педагогических работников:- знакомство с локальными нормативными актами учреждения,- составление расписания и ведение журнала учета работы объединений,- проектирование занятия и мероприятия,- педагогическая диагностика,- подготовка перспективного плана работы, рабочей программы, отчетов,- самообразование,- формы повышения квалификации,- работа с сайтом МАОУ ДО ЦДТ.Для педагогов достаточного уровня: - самообразование, в т.ч. по теме «инклюзивное образование»,- образовательные технологии,- учебно-исследовательская и проектная деятельность,- работа с детьми разных категорий,- самоанализ занятия, мероприятия,- составление ДОП.Для педагогов оптимального уровня:- исследовательская и инновационная деятельность;- учебно-методические комплексыДля педагогических работников:- ПФДО и работа с Навигатором (Приложение 3. Приложение 4) | В течение года | Аникина А.А.Баженова Д.В.Вяткина Т.О.Иванюха С.П.Копылова Е.В.Лушникова Е.В.Москвичева М.Н.Трохимович В.А. |
| 7 | Семинары:- УВП с применением дистанционных образовательных технологий- Рабочая тетрадь как методическое пособие- Сценарий занятия- Семинар- Семинар- Семинар «Обратная связь» | Сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрьНоябрьЯнварьФевральМартАпрель | Копылова Е.В. |

**Раздел 9. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Индивидуальные и групповые психологические консультации учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников | В течение годаПо запросу | Копылова Е.В. |
| 2 | Индивидуальные и групповые консультации учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по социальным вопросам | В течение годаПо запросу | Трохимович В.А. |
| 3 | Индивидуальные и групповые консультации учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по профориентации | В течение годаПо запросу | Фомина А.А. |
| 4 | Работа сенсорного кабинета для учащихся | В течение годаПо запросу | Копылова Е.В. |
| 5 | Статьи в СМИ об учащихся и родителях (законных представителях) | В течение года | Трохимович В.А. |
| 6 | Моральное поощрение учащихся, родителей (законных представителей) | В течение года  | Иванюха С.П.Трохимович В.А. |

**Раздел 10. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений**

1. **Лечебно-профилактические мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Составление расписания занятий | В течение года | Иванюха С.П. |
| 2 | Спортивные мероприятия (раздел 7. Воспитательная работа) | В течение года | Трохимович В.А. |

1. **Противоэпидемиологические мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Выполнение рекомендаций по исполнению противоэпидемиологических мероприятий | В течение года | Баженова Е.В. |
| 2 | Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований по обслуживанию здания МАОУ ДО ЦДТ и при проведении учебных занятий и воспитательных мероприятий | В течение года | Москвичёва М.Н.Фомичёва Л.А.. |

**Раздел 11. Взаимодействие с родителями (законными представителями), семьёй, общественностью**

1. **Взаимодействие с родителями (законными представителями)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
|  | Участие родителей (законных представителей) в работе Наблюдательного совета, совета родителей (законных представителей) | В течение года | Баженова Е.В.Трохимович В.А. |
| 1 | Участие педагогических работников в школьных родительских собраниях | В течение года | Трохимович В.А. |
| 2 | Проведение педагогическими работниками открытых учебных занятий и воспитательных мероприятий для родителей (законных представителей) | В течение года | Трохимович В.А. |
| 3 | Индивидуальная работа педагогических работников с родителями (законными представителями) по Навигатору  | В течение годаПо запросу | Аникина А.А. |
| 4 | Организация педагогическими работниками индивидуального и группового онлайн-взаимодействия с родителями (законными представителями) | В течение года | Аникина А.А.Баженова Е.В.Трохимович В.А. |
| 5 | Родительский лекторий | ЕжемесячноОктябрь-апрель | Копылова Е.В. |
| 6 | Организация педагогическими работниками участия родителей (законных представителей) в создании условий для осуществления выездов учащихся на творческие мероприятия и соревнования, в проведении мероприятий | В течение года  | Москвичёва М.Н.Трохимович В.А. |
| 7 | Презентация объединений дополнительного образования в СМИ, на сайте учреждения | В течение года  | Иванюха С.П. |
| 8 | Организация массовых мероприятий для учащихся и родителей (законных представителей) | В течение года | Баженова Е.В.Иванюха С.П.Трохимович В.А. |

1. **Поддержка семей, попавших в трудную жизненную ситуацию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Реализация инновационного социального проекта «Профкомпас «Илим» | В течение года | Баженова Е.В.Трохимович В.А.Фомина А.А. |
| 2 | Индивидуальное консультирование педагогических работников родителей (законных представителей) по образовательным, психологическим и социальным темам | В течение года | Иванюха С.П.Копылова Е.В.Трохимович В.А. |
| 3 | Составление памяток, рекомендаций, буклетов для учащихся, родителей (законных представителей) | В течение года | Копылова Е.В. |
| 4 | Социальные акции по поддержке учащихся и родителей (законных представителей) | В течение года | Клименко Н.В.Трохимович В.А. |

1. **Взаимодействие с общественностью**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Совместное проведение массовых городских мероприятий для населения города  | В течение года | Баженова Е.В. |
| 2 | Совместные социально значимые проекты | В течение года | Баженова Е.В. |
| 3 | Приглашение специалистов организаций и представителей общественных организаций для экспертной деятельности на педагогические и детские мероприятия | В течение года | Баженова Е.В. |
| 4 | Ресурсные услуги (по запросу)  | В течение года | Баженова Е.В. |
| 5 | Приглашение специалистов организаций и представителей общественных организаций в общественно-государственные органы управления МАОУ ДО ЦДТ | В течение года | Баженова Е.В. |

**Раздел 12. Взаимодействие со СМИ и блогосферой**

1. **Представление МАОУ ДО ЦДТ в СМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Публичный доклад МАОУ ДО ЦДТ | Июль | Баженова Е.В.Кадочникова Т.Копылова Е.В. |
| 2 | Отчёт по результатам самообследования МАОУ ДО ЦДТ | До 20.04.2021 | Баженова Е.В.Кадочникова Т.Копылова Е.В. |
| 3 | Сайт МАОУ ДО ЦДТ | В течение года | Баженова Е.В.Вяткина Т.О.Кадочникова Т. |
| 4 | Выпуск детской телепередачи «Интересно ВСЁ» для трансляции в эфире Илимского регионального телевидения  | В течение года | Коршунов А.С. |
| 5 | Выпуск газеты «УникуМ» | Декабрь. Май | Вяткина Т.О. |
| 6 | Освещение содержания деятельности МАОУ ДО ЦДТ в городских СМИ | В течение года | Трохимович В.А. |
| 7 | Мониторить информацию в СМИ о деятельности учреждения с последующим анализом и выработки позиции | В течение года | Баженова Е.В.Потапова А.А. |

1. **Представление МАОУ ДО ЦДТ в блогосфере**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Информационное сопровождение странички МАОУ ДО ЦДТ в социальной сети «Inctagram», «ВКонтакте», «WhatsApp» | В течение года | Потапова А.А. |
| 2 | Мониторить информацию в блогах о деятельности учреждения с последующим анализом и выработки позиции | В течение года | Баженова Е.В.Потапова А.А. |

**Раздел 13. Ресурсное обеспечение образовательной деятельности МАОУ ДО ЦДТ**

1. **Учебно-методическое обеспечение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Составление актуальных дополнительных общеразвивающих программ по предмету или направлению деятельности на возрастные периоды учащихся: старший дошкольник – младший школьник – подросток - старшеклассник | В течение года | Копылова Е.В. |
| 2 | Составление модульных дополнительных общеразвивающих программ по предмету | В течение года | Копылова Е.В. |

1. **Материально-техническая база**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата**  | **Ответственный**  |
| 1 | Материально-техническая подготовка к учебному году. Ремонт помещений. Обновление информационных стендов | Август | Фомичёва Л.А.Москвичёва М.Н. |
| 2 | Проверка теплосетей | Сентябрь  |
| 3 | Инвентаризация материальных ценностей | Октябрь  |
| 4 | Проверка санитарно-гигиенического состояния помещений | Ноябрь  |
|  | Составление графиков учета рабочего времени на 2021 год | Декабрь  |
| 5 | Планирование ремонтных работ к новому учебному году с оформлением контрактов  | Январь Февраль |
| 6 | Организация весенней уборки территории.Подготовка учебно-материального обеспечения к работе в летних оздоровительных лагерях | Апрель |
| 7 | Проверка и ремонт теплосетей | Май |
| 8 | Материально-техническая подготовка к учебному году. Ремонт помещений | Июнь, июль |
| 9 | 1. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка.
2. Табелирование технического персонала.
3. Работа с документами.
4. Подготовка учебно-материального обеспечения к городским мероприятиям: приобретение, изготовление, сохранность, учет, выдача и возврат оборудования и атрибутики.
5. Получение хозяйственных материалов.
6. Участие в совещаниях разного уровня по АХР.
7. Составление контрактов
 | Ежемесячно  |

1. **Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм, сохранность материально-технических ресурсов, эстетическое оформление в кабинетах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название кабинета (№ кабинета)** | **Ответственный** |
| 1 | Танцевальный зал (МАОУ «СОШ № 7») | Головина Т.С. |
| 2 | Кабинет «Туризм» (101) | Усанова И.В. |
| 3 | Кабинет «Куборо» | Баженова Д.В. |
| 4 | Кабинет «МОЦ» (102а)  | Аникина А.А. |
| 5 | Кабинет «Сенсорная комната» (103) | - |
| 6 | Кабинет «ПДД» (108)  | Клименко Н.В. |
| 7 | Кабинет «Иностранные языки» (109) | Тистик А.В. |
| 8 | Кабинет «Техническое конструирование» (112, 113) | Фадеев А.Ф. |
| 9 | Эколого-биологический центр (114) | Карамышева Н.С. |
| 10 | Конференц-зал (115) | Трохимович В.А. |
| 11 | Кабинет «Шахматы» (116) | Иванюха С.П. |
| 12 | Кабинет заместителей директора (120) | Копылова Е.В. |
| 13 | Кабинет профориентации (209) | Фомина А.А. |
| 14 | Кабинет «Робототехника. Телестудия» (214) | Коршунов А.С. |
| 15 | Методический кабинет (215) | Лушникова Е.В. |
| 16 | Кабинет «Дошколёнок» (216) | Пронина Е.А. |
| 17 | Кабинет «Отдел качества» (217) | Москвичева М.Н. |
| 18 | Кабинет «Внешкольник» (218) | Потапова А.А.  |
| 19 | Кабинет «Одаренные дети» (219) | Вяткина Т.О. |
| 20 | Приёмная директора (220) | Радкевич Ю.Ю. |
| 21 | Кабинет «Декоративно-прикладное творчество» (222) | Саблина Т.Л. |
| 22 | Кабинет «Видеостудия» (223) | Некрасова Е.В. |
| 23 | Актовый зал  | Трохимович В.А. |

Приложение 1

**Перспективный план аттестации педагогических работников МАОУ ДО ЦДТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Ф.и.о./ кв.к.** | **Дата** **поступления на работу в ЦДТ** | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** |
| 1 | Аникина А.А./ - | М – приказ от 09.10.19 № 211-к |  |  |  |  |  |  | + |
| 2 | Баженова Д.В./ Вм, 1пдо | М - приказ от 10.11.14 № 051-к  |  | 08.11.16 - 1м |  |  |  | 14.11.19 - Вм |  |
| Пдо – приказ от 02.09.13 № 034-к | 14.01.16 – 1пдо |  |  |  |  | + |  |
| 3 | Баженова Е.В./ С | Р - приказ от 01.03.05 № 04 |  | 18.05.17 - Ср |  |  |  |  | + |
| 4 | Беловодов В.В./ С | Пдо – приказ от 17.09.09 № 106-к | 24.12.15 - Спдо |  |  |  |  | + |  |
| 5 | Бубновская С.А./ 1 | Пдо - приказ от 03.10.16 № 130-к |  |  |  | 27.09.18 - Спдо | 14.05.20 – 1пдо |  |  |
| 6 | Буш Л.А./ 1 | Пдо – приказ от 05.10.17 № 181-к |  | 11.05.17 – 1пдо |  |  |  |  |  |
| 7 | Вяткина Т.О./ 1п-орг | ЦДТ - приказ от 28.08.07 № 079-кП-орг – приказ от 19.05.14 № 071 | 19.05.16 – Сп-орг |  |  |  | 14.11.19 – 1п-орг |  |  |
| Пдо – приказ от 07.02.19 № 18-к |  |  |  |  |  | + |  |
| 8 | Головина Т.С./ 1 | Пдо – приказ от 20.08.13 № 053-к |  | 08.11.16 - 1пдо |  |  |  |  | + |
| 9 | Ермолаева И.А./ С | Пдо - приказ от 13.08.12 № 037-к |  |  |  |  | 16.12.19 - Спдо |  |  |
| 10 | Завиркин О.Н./ В | Пдо - приказ от 19.05.1997 № 16/ 12 |  |  | 17.01.18 - Впдо |  |  |  |  |
| 11 | Зюбина Л.В./ С | Пдо – приказ от 10.09.14 № 142-к |  | 26.09.16 - Спдо |  |  |  |  | + |
| 12 | Иванюха С.П./ С | Р – приказ от 01.04.04 № 49-кВ ЦДТ – приказ от 11.10.13 |  | 24.12.15 - Ср |  |  |  |  | + |
| Пдо – приказ от 11.09.17 № 157-к |  |  |  |  | 11.09.19 - Спдо |  |  |
| 13 | Карманова Е.Н./ С | Пдо – приказ от 03.09.18 № 152-к |  |  |  | 04.10.18 - С |  | + |  |
| 14 | Клименко Н.В./ 1п-орг, Впдо | Пдо – приказ от 01.10.05 № 176-к  |  |  | 15.05.18 – 1п-орг |  | 16.04.20 - Впдо |  |  |
| П-орг - приказ от 01.09.06 № 215-к |  | 08.11.16 - 1пдо |  |  |  |  | + |
| 15 | Копылова Е.В./ С | ЦДТ - приказ от 20.08.1993 № 092-кР - приказ от 01.04.02 № 064 |  | 10.06.17 - Ср |  |  |  |  | + |
| 16 | Коршунов А.С./ 1пдо, Сп-орг | П-орг - приказ от 09.10.19 .04.13 № 018-к  |  |  |  |  |  |  | + |
| Пдо – приказ от 01.09.14 № 160-к |  |  | 15.05.18 – 1пдо |  |  |  |  |
| 17 | Левина Е.В./ С | Пдо – приказ от 01.02.13 № 006-к |  |  |  | 14.03.19 - Спдо |  |  |  |
| 18 | Лушникова Е.В./ 1м | М- приказ от 01.09.08 № 216-кВыход из декрета 02.10. 17 | 20.11.15 – 1м |  |  |  | 14.11.19 - Вм |  |  |
| Пдо – приказ от 26.09.18 № 184-к |  |  |  |  |  | + |  |
| 19 | Москвичева М.Н./ Сп-орг, Ср | ЦДТ - 26.05.08З - приказ от 01.08.14 № 130-кП-орг – приказ от 01.10.16 |  | 30.12.16 - Сп-орг29.06.16 - Ср |  |  |  |  | + |
| 20 | Некрасова Е.В./ 1п-орг, 1пдо | П-орг - приказ от 01.09.07 № 228Выход из декрета 11.11.15  |  |  | 13.11.17 – Сп-орг |  | 18.02.20 – 1порг |  |  |
| Пдо – приказ от 19.02.16 № 25-к  |  |  |  | 14.03.19 - Спдо | 18.02.20 – 1пдо |  |  |
| 21 | Одноблюдова А.М./  | Пдо – приказ от 12.12.19 № 25-к  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | Потапова А.В./ С | П-орг – приказ от 03.10.16 № 126-к |  |  |  | 27.09.19 – Сп-орг |  |  |  |
| 23 | Пронина Е.А./ 1пдо, 1п-орг | ЦДТ – приказ от 14.11.06П-орг приказ от 19.05.14  | 19.05.16 - Спорг |  |  |  | 16.04.20 – 1пдо | + |  |
| Пдо – приказ от 11.04.16 № 45-к |  |  | 13.11.17 – Спдо |  | 18.02.20 – 1пдо |  |  |
| 24 | Саблина Т.Л./ 1 | Пдо - приказ от 02.09.13 № 032-к  |  |  |  |  | 14.05.20 – 1пдо |  |  |
| 25 | Середа М.Е./ 1пдо | Пдо - приказ от 09.10.17 № 132-к |  |  |  |  | 24.01.20 – 1пдо |  |  |
| 26 | Скурковин М.М./ С | Пдо - приказ от 02.09.19 № 042-к | 30.09.2015 - Сп |  |  |  |  | + |  |
| 27 | Тистик А.В./  | Пдо - приказ от 11.11.13 № 042-к |  |  |  |  |  |  | + |
| 28 | Трохимович В.А./ Ср, Впдо | Р – приказ от 03.09.04 № 046 | 24.12.15 - Ср |  |  |  |  | + |  |
| Пдо – приказ от 10.09.12 № 05 |  |  |  | 23.01.19 – Впдо |  |  |  |
| 29 | Усанова И.В./ С | Пдо - приказ от 01.10.10 № 057-к |  |  |  |  | 13.01.20 - Спдо |  |  |
| 30 | Фадеев А.Ф./1 | Пдо – приказ от 13.11.12 |  | 13.04.17 – 1пдо |  |  |  |  | + |
| 31 | Фомина А.А./ 1м, Спдо | М - приказ от 07.09.10 № 058 |  |  |  | 15.11.18 – 1м |  |  |  |
| Пдо - приказ от 08.10.08 № 100-к  |  |  |  | 14.03.19 - Спдо |  |  |  |
| 32 | Цыпина Н.В./ 1 | Пдо - приказ от 12.09.08 № 221-к |  |  |  |  | 16.12.19 - Спдо |  |  |
| 33 | Чешев Р.А./ 1 | Пдо – приказ от 01.09.10 № 035-к | 18.12.15 – 1 пдо |  |  |  |  | + |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# Приложение 2

# Годовой план получения курсов повышения квалификации работниками МАОУ ДО ЦДТ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.и.о./ Кв.к.** | **Должность** | **Дата поступления на работу в ЦДТ** | **Проф.пере-****подготовка** | **Области курсов повышения квалификации** |
| **Предметная** | **Общепроф-я** | **ИКТ** |
| 1 | Аникина А.А. | Методист  | 09.10.2019 |  |  | 16 (2019)72 (2020) | 22 (2020) |
| 2 | Баженова Д.В./ Вм, 1пдо | Методист Педагог | 02.09.2013 |  |  | 16 (2016)48 (2017)72 (2017)36 (2018)36 (2018) | 22 (2020) |
| 3 | Баженова Е.В./ С | Директор | 01.03.2005 |  | 108 (2016) | 40 (2017)72 (2018)28 (2018)72 (2019) | 22 (2020) |
| 4 | Беловодов В.В./ С | Педагог | 17.09.2009 |  |  | 72 (2019) | 22 (2020) |
| 5 | Бубновская С.А./ 1 | Педагог | 03.10.2016 |  |  | 72 (2017)18 (2019) | 72 (2019)22 (2020) |
| 6 | Буш Л.А./ 1 | Педагог | 05.10.2017 |  |  | 32 (2019)18 (2019) | 22 (2020) |
| 7 | Воробьева Н.И. | Сторож-вахтер |  |  |  | 16 (2019) |  |
| 8 | Вяткина Т.О./ 1п-орг, Спдо | Педагог-оргПедагог | 28.08.2007 | 340 (2018) |  | 16 (2016)72 (2019) | 22 (2020) |
| 9 | Гаврилов В.Н. | Дворник  |  |  |  | 16 (2019) |  |
| 10 | Голенева С.А. | Уборщик |  |  |  | 20 (2018)16 (2019) |  |
| 11 | Головина Т.С./ 1 | Педагог | 20.08.2013 |  |  | 18 (2019)36 (2019) | 22 (2020) |
| 12 | Ермолаева И.А./ С | Педагог | 13.08.2012 |  | 36 (2016) | 72 (2019) | 22 (2020) |
| 13 | Завиркин О.Н./ В | Педагог | 19.05.1997 |  |  | 18 (2019)72 (2019) | 22 (2020) |
| 14 | Зюбина Л.В./ С | Педагог  | 10.09.2014 | 250 (2016) | 36 (2016) |  | 22 (2020) |
| 15 | Иванюха С.П./ С | ЗаместительПедагог  | 01.04.2004 |  | 36 (2016)72 (2018) | 72 (2019) | 22 (2020) |
| 16 | Карамышева М.И. | Уборщик  |  |  |  | 20 (2018)16 (2019) |  |
| 17 | Карамышева Н.С. | Уборщик  |  |  |  | 20 (2018)16 (2019) |  |
| 18 | Карманова Е.Н./ С | Педагог  | 03.09.2018 | 340 (2018) | 72 (2019)108 (2019) |  | 22 (2020) |
| 19 | Клименко В.Н./ 1п-орг, Впдо | Педагог-оргПедагог | 01.03.201301.09.2014 | 520 (2016) | 36 (2016)36 (2018) | 16 (2016)48 (2017)72 (2019) | 22 (2020) |
| 20 | Копылова Е.В./ С | Заместитель  | 01.09.2002 |  |  | 16 (2016)72 (2017)20 (2018)36 (2018)72 (2018)36 (2019) | 22 (2020) |
| 21 | Коршунов А.С./ 1 | Педагог | 18.04.2013 |  | 72 (2016) | 50 (2017)16 (2017)152 (2019)72 (2020) | 22 (2020) |
| 22 | Кривых Т.С. | Уборщик  |  |  |  | 16 (2019) |  |
| 23 | Левина Е.В./ С | Педагог | 01.02.2013 |  |  | 18 (2019)72 (2020) | 22 (2020) |
| 24 | Лушникова Е.В./ Впдо | МетодистПедагог  | 01.01.2008Выход из декрета02.10.17 |  |  | 72 (2017)36 (2018)36 (2018)18 (2019) | 22 (2020) |
| 25 | Моисеенкова З.А. | Сторож-вахтер |  |  |  | 20 (2018)16 (2019) |  |
| 26 | Москвичева М.Н./ С | Заведующий | 26.05.200801.09.2014 | 288 (2016) |  | 16 (2016)40 (2017)72 (2019)28 (2018)72 (2019)  | 72 (2015)22 (2020) |
| 27 | Некрасова Е.В./ 1п-орг, 1пдо | Педагог-оргПедагог  | 01.01.2011 |  | 36 (2016)16 (2018) | 16 (2016)48 (2017)36 (2018)72 (2019) | 22 (2020) |
| 28 | Одноблюдова А.М. |  |  |  |  |  |  |
| 29 | Потапова А.А./ С | Педагог-орг | 03.10.2016 |  |  | 16 (2016)48 (2017)72 (2018) | 36 (2020)22 (2020) |
| 30 | Пронина Е.А./ 1п-орг, 1пдо | Педагог –оргПедагог  | 14.11.200619.05.2014 |  |  | 16 (2016)72 (2019)48 (2019) | 22 (2020) |
| 31 | Радкевич Ю.Ю. | Секретарь руководителя |  |  |  | 16 (2019) |  |
| 32 | Саблина Т.Л./ 1 | Педагог | 02.09.2013 |  | 144 (2019) | 72 (2017)36 (2019) | 72 (2019)22 (2020) |
| 33 | Скурковин М.М./ С | Педагог | 02.09.2013 |  |  |  | 22 (2020) |
| 34 | Тистик А.В. |  |  |  |  | 72 (2020) | 22 (2020) |
| 35 | Трохимович В.А./ Ср, Впдо | Заместитель Педагог  | 03.09.2004 |  |  | 16 (2016)48 (2017) | 22 (2020) |
| 36 | Усанова И.В./ С | Педагог | 01.10.2010 |  | 24 (2017)36 (2018)72 (2018) |  | 22 (2020) |
| 37 | Ушакова А.Г. | Сторож-вахтер |  |  |  | 20 (2018)16 (2019) |  |
| 38 | Фадеев А.Ф./ 1 | Педагог | 13.11.2012 | 250 (2015) |  | 72 (2019) |  |
| 39 | Фомина А.А./ 1м, Сп | Методист Педагог  | 01.09.2010 | 250 (2016) | 72 (2016)16 (2017) | 72 (2019) |  22 (2020) |
| 40 | Фомичева Л.А. | Заведующий хозяйством |  |  |  | 20 (2018) |  |
| 41 | Цыпина Н.В./ С | Педагог | 12.09.2008 |  | 36 (2018)72 (2019) | 16 (2016)72 (2019)18 (2019) | 22 (2020) |
| 42 | Цыпина О.И. | Сторож-вахтер |  |  |  | 16 (2019) |  |
| 43 | Чешев Р.А./ 1 | Педагог | 01.09.2010 | 252 (2018) | 124 (2016) | 152 (2019) | 22 (2020) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 Приложение 3

**Годовой план посещения занятий педагогов дополнительного образования в 2020-2021 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Ф.и.о. педагога/****квалификационная** **категория** | **Ноябрь** | **Декабрь** | **Январь** | **Февраль** | **Март** | **Апрель** | **Май**  |
| 1 | Баженова Д.В./ 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Беловодов В.В./ 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Бубновская С.А./ 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Буш Л.В./ 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Вяткина Т.О./ С |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Головина Т.С./ 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Ермолаева И.А./ 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Завиркин О.Н./ В |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Зюбина Л.В./ С |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Иванюха С.П./ С |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Карманова Е.Н./ С |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Клименко Н.В./ 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Коршунов А.С./ С |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Кузьмина В.Н./ С |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Левина Е.В./ С |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Лушникова Е.В./ - |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Некрасова Е.В./ 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Одноблюдова А.М./ - |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Пронина Е.А./ 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | Саблина Т.Л./ 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | Середа М.Е./ 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | Скурковин М.М./ С |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | Тистик А.В./ - |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | Трохимович В.А./ В |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | Усанова И.В./ С |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 | Фадеев А.Ф./ 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 27 | Фомина А.А./ С |  |  |  |  |  |  |  |
| 28 | Цыпина Н.В./ С |  |  |  |  |  |  |  |
| 29 | Чешев Р.А./ 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 32 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 33 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 34 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 35 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 37 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 38 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 39 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 40 |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

**Циклограмма МАОУ ДО ЦДТ (месяц)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **День недели** | **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | **4 неделя** | **5 неделя** |
| Понедельник | Информационно-методическая, учебно-методическая,диагностико-аналитическая работа с педагогами.Педагогический совет.Прием работников по личным вопросам.Совещание/ семинар для педагогов.Контроль посещаемости занятий | Посещение занятий с анализом.Прием работников по личным вопросам.Совещания творческих групп.Контроль посещаемости занятий | Аттестационная комиссияНаучно-методическая работа с педагогами.Совещание/ семинар для педагогов.Прием работников по личным вопросам.Контроль посещаемости занятий | Посещение занятий с анализом.Прием работников по личным вопросам.Совещания творческих групп. Контроль посещаемости занятий | Посещение занятий с анализом.Прием работников по личным вопросам |
| Вторник  | Посещение занятий с анализом. Контроль. Совещания директоров в УО. Индивидуальные консультации для педагогических работников |
| Среда  | Посещение занятий. Контроль. Индивидуальные консультации для педагогических работников |
| Четверг  | Городское методическое совещание.Контроль.Посещение занятий с анализом | Городские мероприятия для учащихся.Наблюдательный Совет.Контроль.Посещение занятий с анализом | Городское методическое совещание.Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат.КонтрольПосещение занятий с анализом | Городские мероприятия для учащихся.Контроль.Методический совет.Посещение занятий с анализом | Контроль.Посещение занятий с анализом |
| Пятница  | Административные своещания. Групповые и индивидуальные консультации для педагогических работников. Организационно-педагогическая работа с учащимися и педагогами. Контроль посещаемости занятий |
| Суббота  | Городские культурно-массовые и методические мероприятия для учащихся, педагогов, родителей и партнеров по приказу Управления образования Администрации города. Контроль посещаемости занятий (по приказу МАОУ ДО ЦДТ) |
| Воскресенье  | Городские культурно-массовые и методические мероприятия для учащихся, педагогов, родителей и партнеров по приказу Управления образования Администрации города. Контроль посещаемости занятий (по приказу МАОУ ДО ЦДТ) |